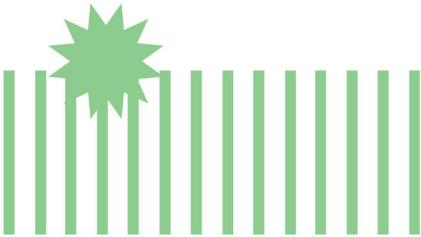
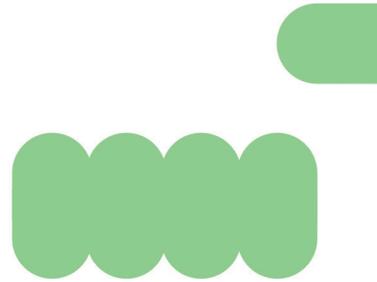


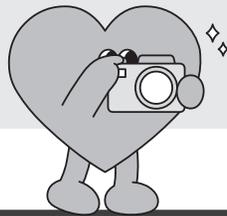
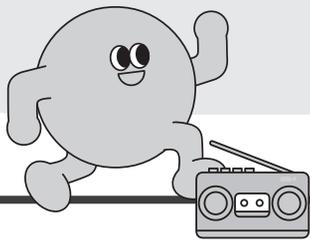


뚝뚝수원

CMS 사용자 매뉴얼



生活生活



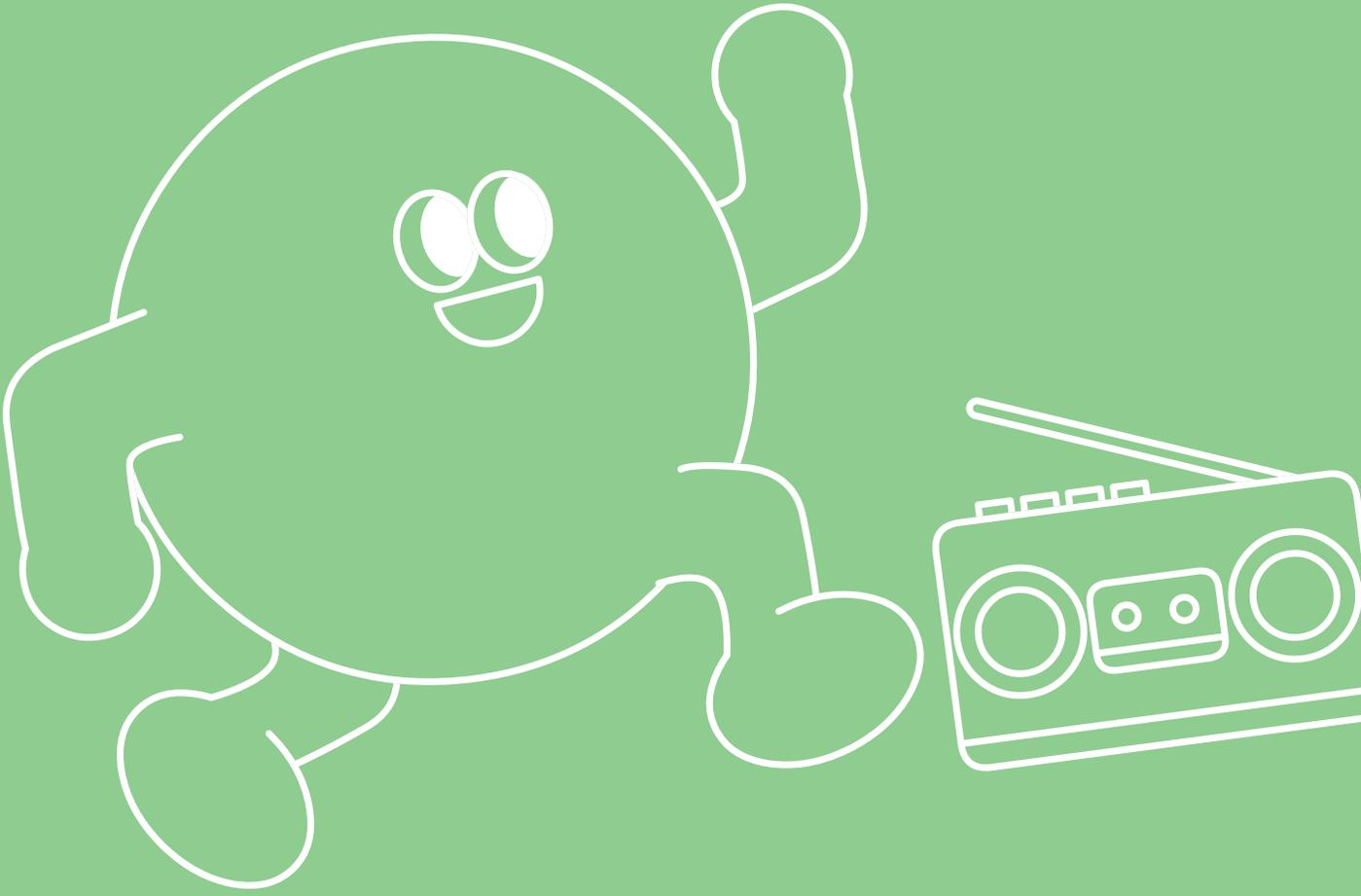
콘텐츠 관리	
1.1. 카테고리 관리	01
1.2. 카테고리 수정/삭제	02
1.3. 프로그램 등록	03

콘텐츠 등록	
2.1. 비디오/오디오 등록	05
2.1.1. 트랜스코딩	06
2.2. 유튜브 등록	07
2.3. 인쇄물 등록	08
2.4. 채널 배포	09

서비스 관리	
3.1. 소스관리	10
3.2. 추천관리	11
3.3. 메인 관리	16
3.4. 공지사항	18
3.5. 바로가기	19
3.6. 회원관리	20

시스템 관리	
4.1. 계정 관리	22

콘텐츠 관리



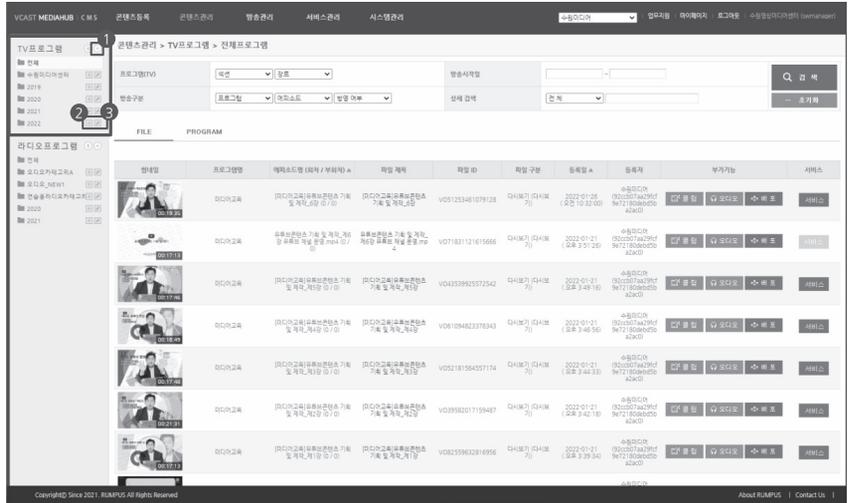
1.1. 카테고리 관리

1.2. 카테고리 수정/삭제

1.3. 프로그램 등록

1.1. 카테고리 관리

콘텐츠 구분하기 위해 카테고리 관리합니다.



1 좌측 메뉴 옆 ⊕ 아이콘을 클릭하여 대분류 카테고리 명을 입력합니다.



참고 카테고리 등록되어 있지 않으면 업로드와 관리가 불가능합니다. (대분류, 중분류 카테고리가 기본으로 등록되어야 합니다.)

2 대분류 옆 ⊕ 아이콘을 클릭하여 중분류 카테고리 명을 입력합니다.

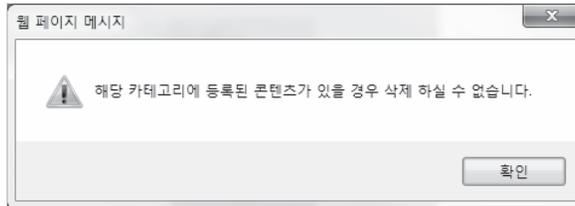
1.2. 카테고리 수정/삭제

등록되어 있는 카테고리를 수정과 삭제하는 절차는 다음과 같습니다.

- ③ 해당 카테고리 옆  수정 삭제 아이콘을 클릭합니다.
- ④ [카테고리 상세] 팝업 창이 나타나면 카테고리 명을 수정한 후 [수정] 아이콘을 클릭합니다.



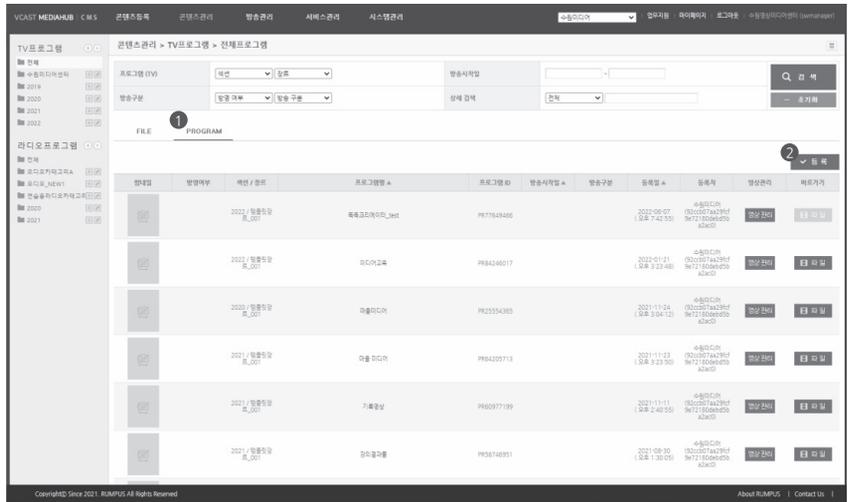
- ⑤ 카테고리 삭제 할 경우 [삭제] 아이콘을 클릭합니다.



* 해당 카테고리 안에 프로그램이나 콘텐츠가 있을 경우 경고 창 팝업이 나타납니다.

1.3. 프로그램 등록

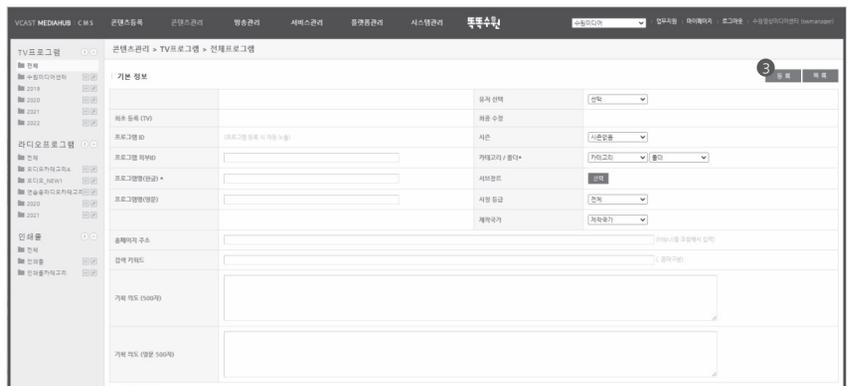
카테고리 대분류 중분류 등록 한 후 그에 속하는 프로그램을 등록합니다.



① 프로그램 탭 버튼을 클릭합니다.

② [등록] 버튼을 클릭합니다.

참고 콘텐츠 업로드 하기 전 카테고리나 프로그램을 먼저 생성 해야 합니다.



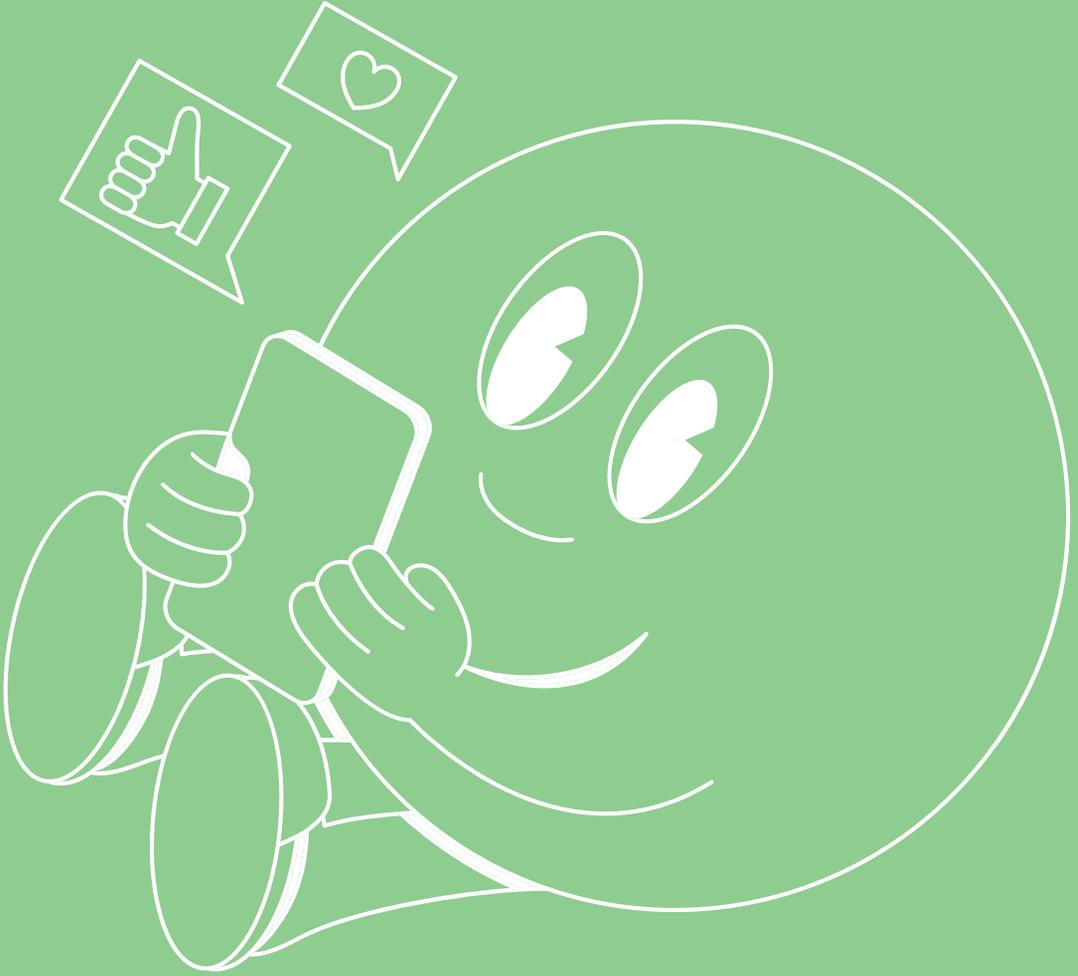
③ 필수 항목(*)만 입력하여 등록합니다.

* 카테고리 / 폴더 항목이 01p 에서 등록된 카테고리나 폴더를 선택하면 됩니다.

등록하면 아래와 같이 노출됩니다.

The screenshot displays the VCAST MEDIAHUB CMS interface. The top navigation bar includes '콘텐츠등록', '콘텐츠관리', '방송관리', '서비스관리', and '시스템관리'. The main content area is titled '콘텐츠관리 > TV프로그램 > 전체프로그램'. It features a search bar and several filter dropdowns: '프로그램 (TV)' with '색상' and '장르' options, '방송시작일', '방송구분' with '방송 지역' and '방송구분' options, and '상태 검색' with '전체' selected. Below the filters, there are tabs for 'FILE' and 'PROGRAM', with 'PROGRAM' being the active tab. A table lists the programs with columns for '선택', '방송구분', '색상 / 장르', '프로그램명', '프로그램 ID', '방송시작일', '등록일', '등록자', '방송관리', and '채널가'. The table contains six rows of program data.

선택	방송구분	색상 / 장르	프로그램명	프로그램 ID	방송시작일	등록일	등록자	방송관리	채널가
<input type="checkbox"/>	2022 / 방송구분	특목교재/영어_해설	특목교재영어_해설	PR7768466	2022-09-07 (오전 7:00-7:30)	2022-09-07 (오전 7:00:00) 9a711556e6c9b0	수원미디어	방송관리	채널가
<input type="checkbox"/>	2022 / 방송구분	중등교과목	중등교과목	PR8424607	2022-01-31 (오전 7:00-8:00)	2022-01-31 (오전 7:00:00) 9a711556e6c9b0	수원미디어	방송관리	채널가
<input type="checkbox"/>	2022 / 방송구분	중등미디어	중등미디어	PR2554365	2021-11-24 (오전 7:00-7:30)	2021-11-24 (오전 7:00:00) 9a711556e6c9b0	수원미디어	방송관리	채널가
<input type="checkbox"/>	2022 / 방송구분	중등미디어	중등미디어	PR8420573	2021-11-23 (오전 7:00-7:30)	2021-11-23 (오전 7:00:00) 9a711556e6c9b0	수원미디어	방송관리	채널가
<input type="checkbox"/>	2022 / 방송구분	기초교과목	기초교과목	PR6297739	2021-11-11 (오전 7:00-5:55)	2021-11-11 (오전 7:00:00) 9a711556e6c9b0	수원미디어	방송관리	채널가
<input type="checkbox"/>	2022 / 방송구분	중등교과목	중등교과목	PR3874891	2021-08-30 (오전 7:00-5:55)	2021-08-30 (오전 7:00:00) 9a711556e6c9b0	수원미디어	방송관리	채널가



2.1. 비디오/오디오 등록

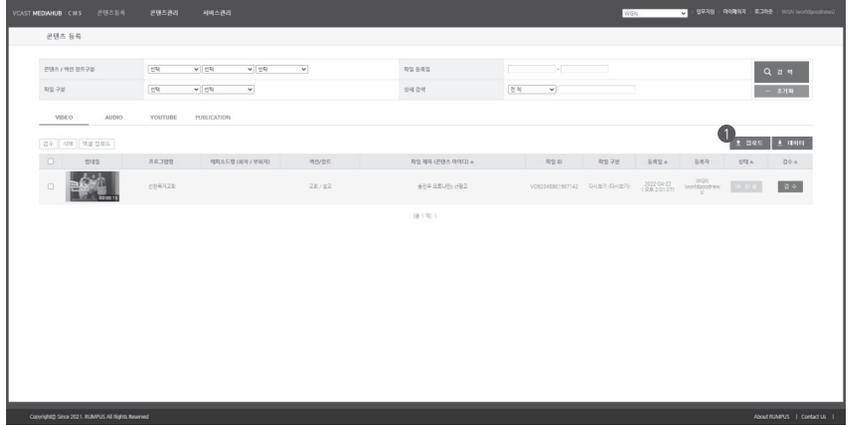
2.1.1. 트랜스코딩

2.2. 유튜브 등록

2.3. 인쇄물 등록

2.4. 채널 배포

2.1. 비디오/오디오 등록



1 비디오/오디오 탭 클릭하여 [업로드] 버튼을 클릭합니다.



2 필수 항목(*)만 입력하여 등록합니다.

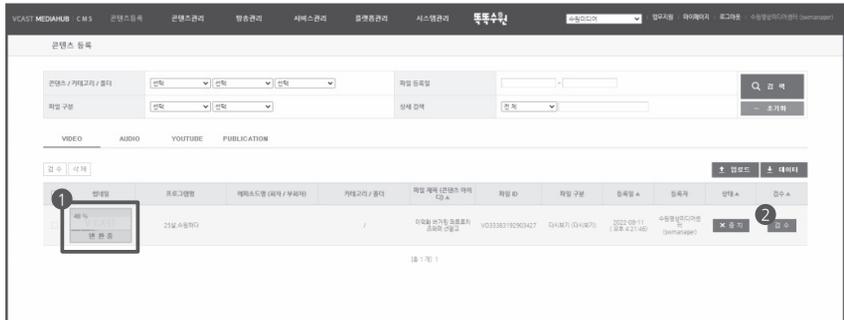
- | | |
|-----------|---|
| 참고 | <p>유저 선택 swmanager 관리자로 로그인 하였을 때만 노출하며 사용자 선택하고 업로드 하면 해당 영상 등록자는 선택한 유저가 됩니다.</p> <p>콘텐츠 구분 영상은 'TV', 오디오는 '라디오' 선택</p> <p>색선 / 장르 3p [콘텐츠 관리] 메뉴에서 등록한 대분류 중분류 카테고리</p> <p>파일 구분 다시보기/ 다시보기</p> <p>프로그램 [콘텐츠 관리]에서 등록한 프로그램</p> |
|-----------|---|



- ③ 가지고 있는 콘텐츠 VOD를 업로드 합니다.
- ④ 모두 업로드 한 후 업로드 시작 버튼을 클릭합니다.

2.1.1. 트랜스코딩

업로드 완료 된 콘텐츠는 트랜스코딩을 합니다.
 '준비 중', '대기 중', '변환 중', '전송 중', '완료' 5단계로 진행합니다.



- ① 썸네일에서 트랜스코딩 진행을 확인 할 수 있습니다.
- ② 완료 후 [검수] 버튼을 클릭합니다.
 - * 트랜스코딩이 완료 되면 콘텐츠 썸네일이 노출됩니다.
 - * 썸네일 크기는 1M 이하로 해야합니다.
 - * 트랜스코딩이 완료 되지 않은 상태에서 [검수] 버튼 클릭하면 콘텐츠가 오류 날 수 있습니다.
 - * 사용자의 네트워크나 PC 환경에 따라 체감 속도가 차이가 있을 수 있습니다.

참고 검수한 후 콘텐츠는 [콘텐츠 관리] 파일 탭에 이동됩니다.

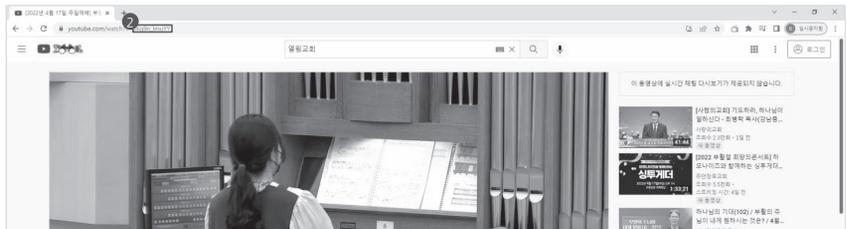
2.2. 유튜브 등록



1 유튜브 탭 클릭하여 [업로드] 버튼을 클릭합니다.



2 유튜브 플레이어 상세 페이지 보면 url 끝에 v=(아이디)가 보이는데 아이디를 복사하여 붙이고 영상의 총 시간을 입력합니다.



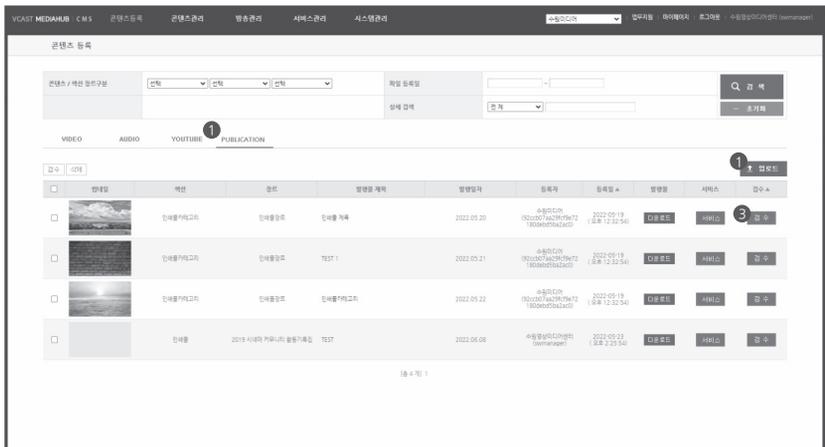
3 필수 항목(*)만 입력하여 등록합니다.

참고	콘텐츠 구분	TV
	섹션/장르	[3p 콘텐츠 관리] 메뉴에서 등록한 대분류 중분류 카테고리
	파일구분	다시보기/다시보기
	프로그램	[콘텐츠 관리] 등록한 프로그램
	제목	콘텐츠 제목
	아이디/ 재생시간	YOUTUBE 링크에 있는 아이디와 콘텐츠 재생 시간 입력

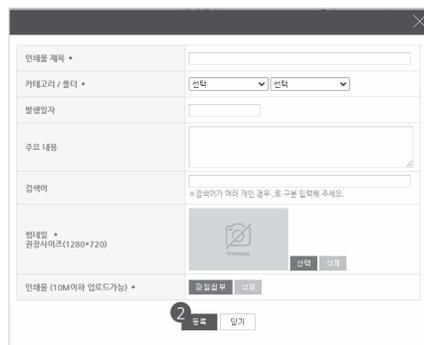
2.3. 인쇄물 등록

4 완료 후 [검수] 버튼을 클릭합니다.

참고 검수한 후 콘텐츠는 [콘텐츠 관리] 파일 탭에 이동됩니다.



1 인쇄물 탭 클릭하여 [업로드] 버튼을 클릭합니다.



2 필수 항목 만 입력하여 등록합니다

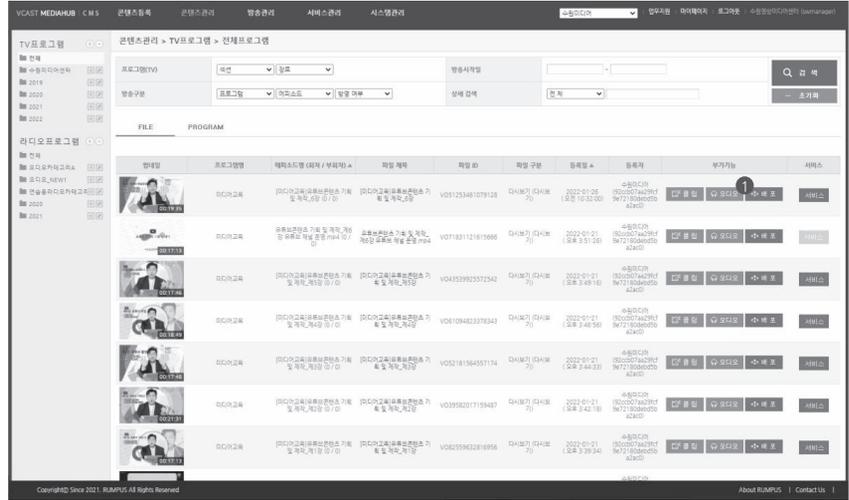
* 10M 이하 파일만 업로드 가능합니다.

3 완료 후 [검수] 버튼을 클릭합니다

참고 검수한 후 콘텐츠는 [콘텐츠 관리] 파일 탭에 이동됩니다.

2.4. 채널 배포

검수 완료된 콘텐츠는 배포를 해야 똑똑수원에 노출이 됩니다.

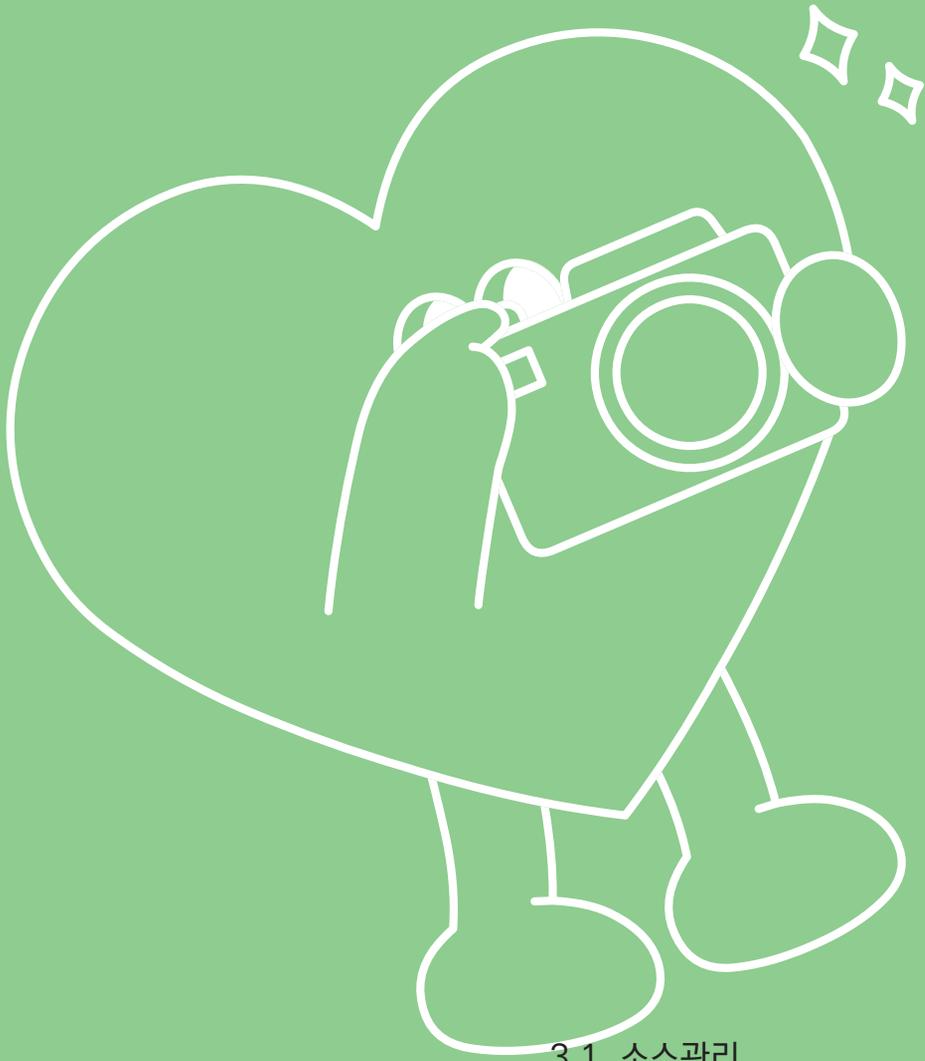


1 똑똑수원 채널에 전시할 콘텐츠의 [배포] 버튼을 클릭합니다.



2 배포할 채널 선택하고 [배포] 버튼을 클릭합니다.

- 참고**
- 배포한 콘텐츠는 서비스관리 메뉴 소스관리>영상관리/라디오관리/인쇄물관리 자동 등록됩니다.
 - 채널의 권한은 매니저가 메뉴 시스템관리 > 계정관리에서 회원마다 권한을 부여합니다. (17p 참고)



3.1. 소스관리

3.2. 추천관리

3.3. 메인 관리

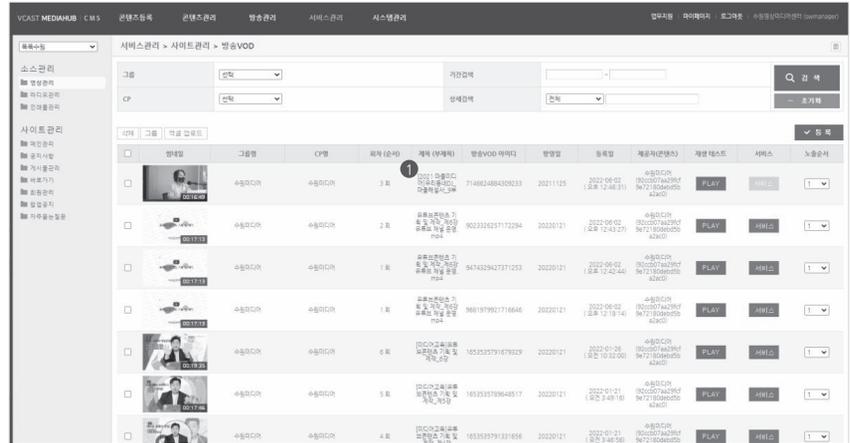
3.4. 공지사항

3.5. 바로가기

3.6. 회원관리

3.1. 소스관리

웹모바일 영상/라디오/인쇄물 메뉴에 보여지는 콘텐츠 메뉴 입니다.



1 등록된 콘텐츠 상세 클릭합니다.

참고 콘텐츠 관리에서 배포한 콘텐츠가 보여지는 메뉴입니다.

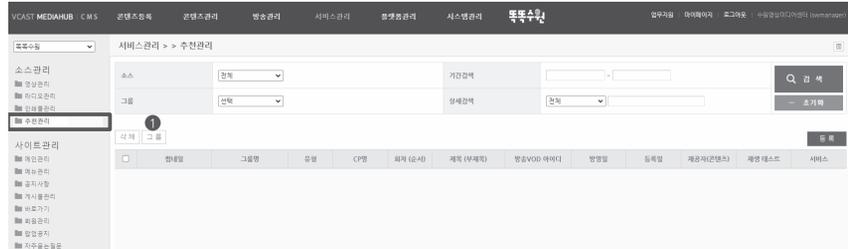


2 메타정보 수정이 필요할 경우 서비스관리 > 소스관리에서 수정합니다.

* 사용자가 메타수정을 할 경우는 콘텐츠관리에서 메타정보 수정한 후 재 배포 진행을 하면 됩니다.

3.2. 추천관리

원하는 영상/라디오만 선택해서 메인의 추천관리 메뉴로 보여줍니다.



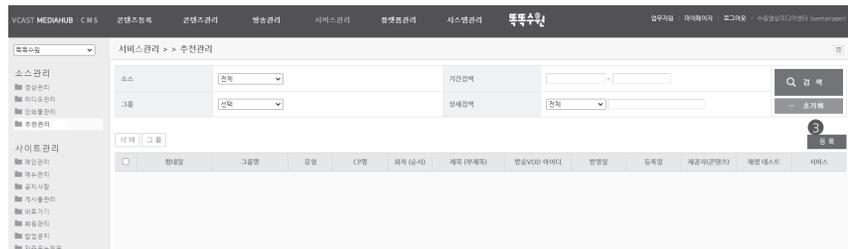
1 그룹을 클릭한 후 팝업이 뜨면 등록을 누릅니다.



2 그룹명을 적고 서비스를 선택한 후 등록을 누릅니다.
(사용을 누르면 화면에 보여지게 됩니다.)



3 추천관리 화면에서 등록을 클릭합니다.



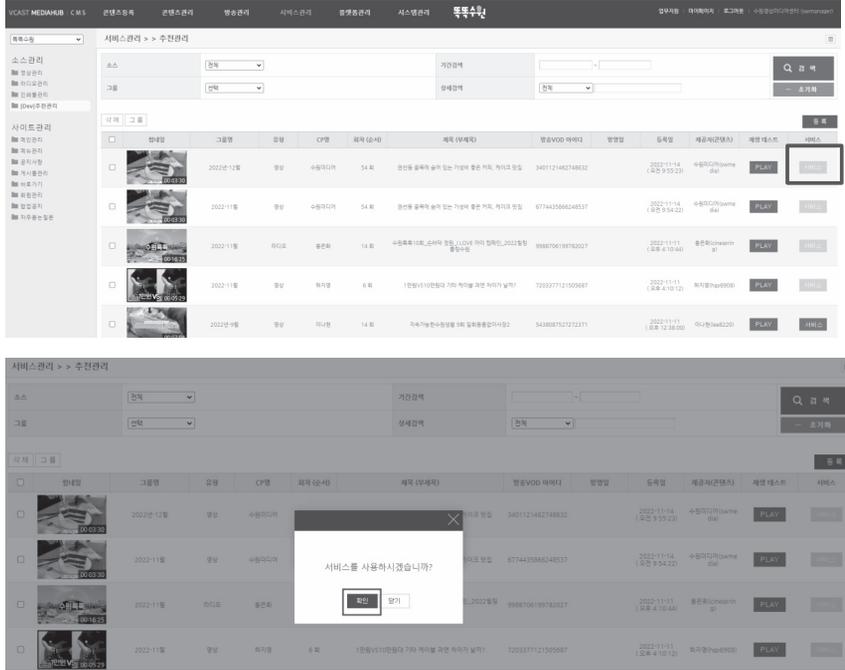
4 추가할 콘텐츠를 검색하기 위해 방송그룹을 선택 후 검색을 누릅니다.

5 Video/Audio 탭을 선택 한 후 콘텐츠가 들어갈 그룹을 선택합니다.

6 검색 후 나온 콘텐츠를 선택 후 확인을 누릅니다.

그룹	그룹명	CP명	회차 (순서)	방송VOD 아이디	제목 (부제목)	등록일	재공제(콘텐츠)	선택
수원미디어	수원미디어	수원미디어	54 회	3953360232749888	영상을 클릭자 숨어 있는 가상의 좋은 커리, 커리도 웃있	2022-10-28 (오후 5:46:48)	수원미디어 (swmedia)	선택
수원미디어	수원미디어	수원미디어	52 회		사랑	2022-10-28 (오후 5:25:34)	수원미디어 (swmedia)	선택
수원미디어	수원미디어	수원미디어	51 회		정말 서운 이유	2022-10-28 (오후 5:23:05)	수원미디어 (swmedia)	선택
수원미디어	수원미디어	수원미디어	50 회	471161928538403	맞있는 이야기	2022-10-28 (오후 5:21:04)	수원미디어 (swmedia)	선택

7 화면에 보이기 위해서는 서비스를 선택해 줍니다.



* 각 그룹에 동일한 콘텐츠가 추가될 수 있으니 그룹마다 다른 콘텐츠가 등록 될 수 있도록 합니다.
 예를 들어 A그룹에 콘텐츠1이 들어가 있고 B그룹에 콘텐츠1을 또한 등록할 수 있어서 두 개가 보일 수 있습니다.

8 메인관리 PC탭에서 추가를 누릅니다. (모바일도 동일합니다.)



- 9 실제 PC화면 웹사이트에서 메뉴가 보이게 하기 위해 그룹을 선택해서 등록합니다. (그룹 이름은 예시입니다.)

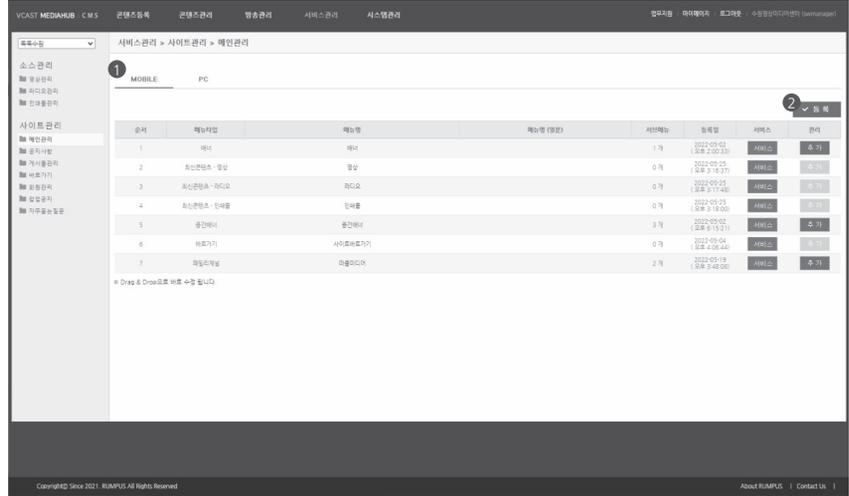


- 10 각 메뉴는 마우스 드래그로 순서를 변경할 수 있습니다.



3.3. 메인 관리

웹과 모바일 메인 관리는 따로 관리합니다.



13 전시 할 디바이스 탭을 클릭합니다.

14 [등록] 버튼을 클릭합니다.



15 메뉴 명 입력하고 메뉴 타입을 선택하여 등록합니다.

참고 ** 아래 똑똑수원에서 사용하는 모듈입니다.

- 메인 배너** 웹/모바일 상단에 보여지는 배너
- 중간 배너** 중간에 노출할 배너
- 바로가기** 현재 수원시미디어센터, 수원문화재단, 유튜브 등 바로가기 모듈
- 패밀리채널** 모바일만 지원하는 다른 마을미디어 이동하는 모듈
- 최신콘텐츠** 영상/라디오/인쇄물 최신 콘텐츠가 노출할 수 있도록 보여주는 모듈



16 배너, 중간배너, 패밀리채널은 등록 한 후 관리에 [추가] 버튼을 클릭합니다.



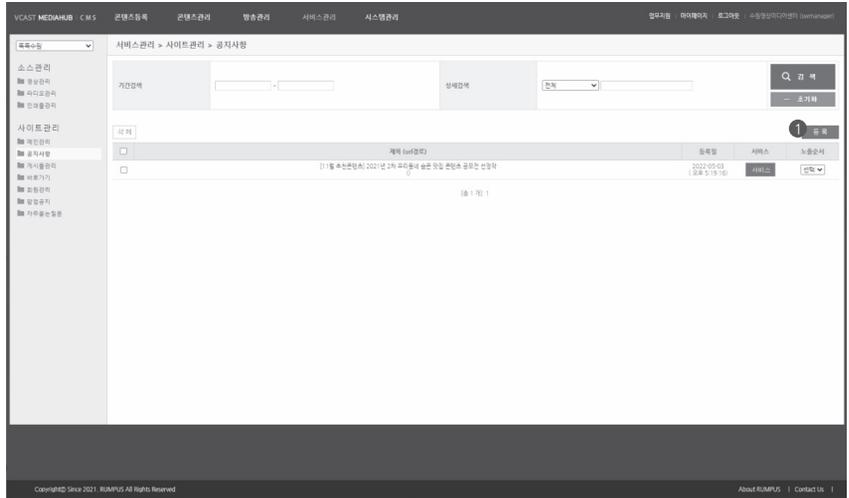
17 셀렉트박스를 '파일' 선택한 후 [선택] 버튼 클릭하여 업로드 합니다.

18 등록된 배너를 구분할 수 있도록 제목을 입력합니다.

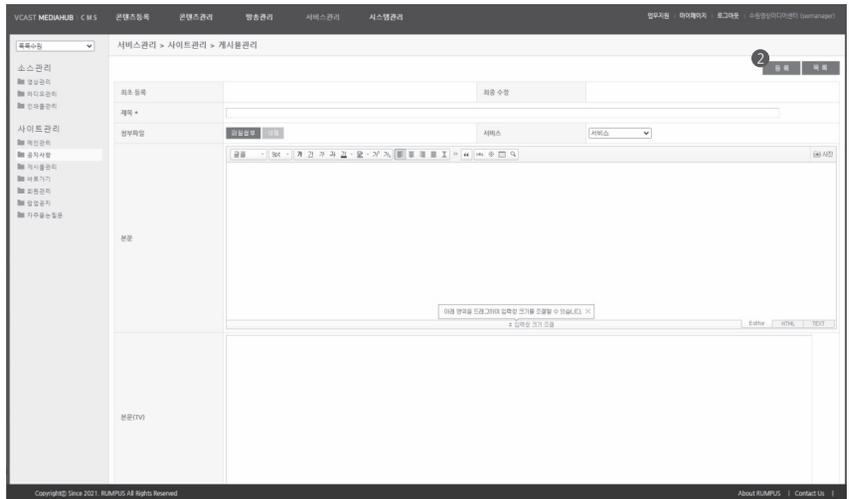
19 등록된 모듈을 마우스 드래그로 순서 변경을 합니다.

* 웹모바일에 보여지는 대로 순서 변경을 합니다.

3.4. 공지사항

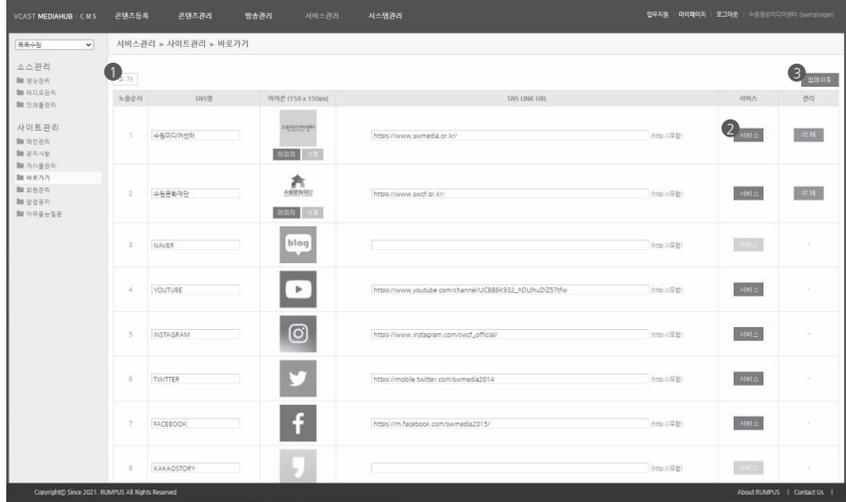


1 [등록] 버튼을 클릭합니다.



2 내용 입력한 후 [등록] 버튼 클릭합니다.

3.5 바로가기

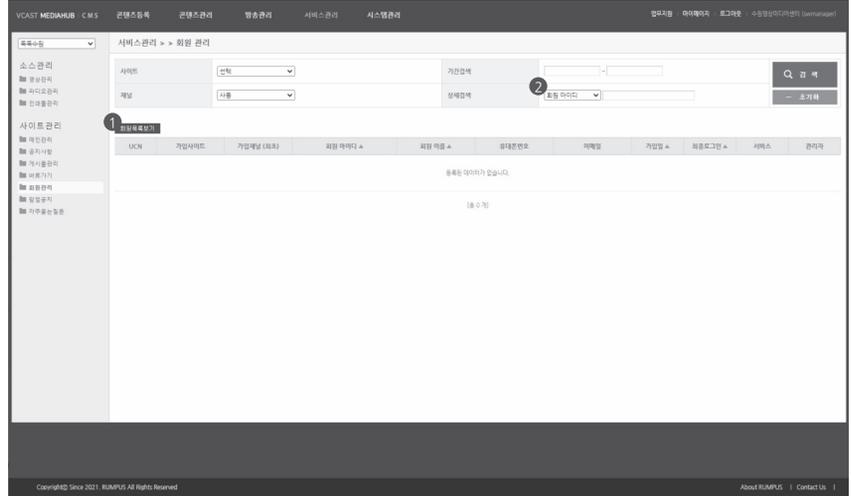


- ① [추가] 버튼 클릭합니다.
- ② 추가된 항목에 이름 아이콘과 링크 입력 한후 [서비스] 버튼 클릭하여
활성합니다.
- ③ 마지막으로 업데이트 클릭합니다.

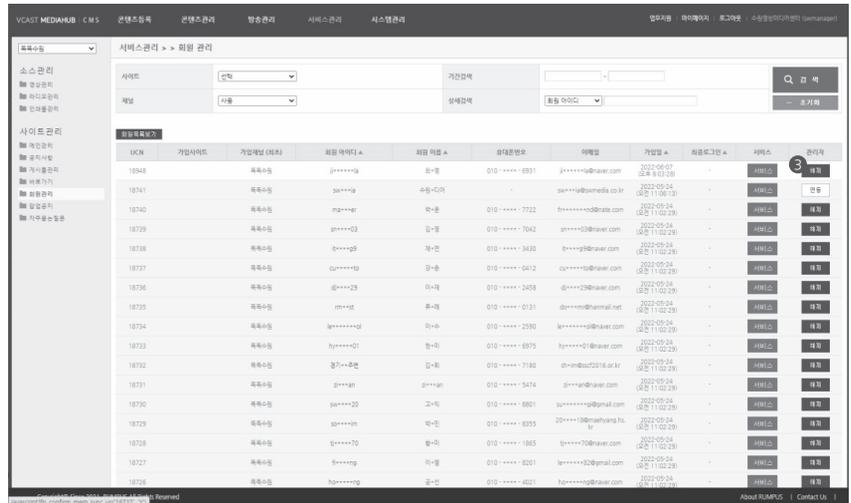
참고 [서비스관리 > 메인관리]에 바로가기 모듈이 등록되어 있으면
[서비스관리 > 바로가기]에 등록된 바로가기는 자동으로 메인에 보여집니다.

3.6 회원관리

회원 개인정보이기 때문에 목록에 바로 노출되지는 않습니다.



- 1 전체 회원목록을 보기 위해서 [회원목록보기] 버튼 클릭합니다.
- 2 특정 회원을 보려면 아이디 또는 이름으로 검색합니다.



- 3 기본으로 관리자 연동된 상태이고 [해지] 버튼을 클릭하면 해당 사용자는 CMS 연동 해지가 됩니다.

* 연동 해지를 한 사용자는 [시스템관리 > 계정관리]메뉴에서 해당 사용자는 서비스 중지가 됩니다.



- 4 해지가 된 사용자는 웹 모바일은 로그인 가능하지만 CMS는 로그인이 되지 않습니다.





5 채널 권한을 부여합니다.

- * 채널 권한을 주지 않으면 사용자 배포를 할 수 없습니다.
- * CP 권한은 기본으로 권한 부여가 됩니다.

수원시미디어센터
S UWON MEDIA CENTER

[16256] 경기도 수원시 팔달구 창룡대로 64(남수동), 031-215-3610
수원미디어센터 www.swmedia.or.kr 똑똑수원 <http://studio.swmedia.or.kr>